

# 研究報告のフロー

本学会での研究報告（部会・全国大会）をご検討の方は、下記要領にて行って下さい。  
尚、研究報告は、**口頭での研究発表**+**論文の公刊**の一对で1つの研究業績となります。  
予め、ご了解下さい。

## 研究報告申込書のダウンロード

[ダウンロードページ](#)

→研究報告申込書

## 事務局宛に提出

数日お待ちください。

## 研究委員会にて事前査読

報告の可否をお知らせします。

## コメンテーターは、 研究委員会で選出します。

(指導して頂いている方など居られましたら申込書にご記入ください。)

## 報告会にてプレゼン

## 投稿票のダウンロード

研究論文は、[ダウンロードページ](#)

→論文テンプレートをご利用の上、  
投稿規程に従って作成して下さい。

## [『日本貿易学会研究論文（リサーチペーパー）』投稿規程](#)

3. 投稿論文の使用言語は日本語または英語とする。日本語の場合は15,000字以上20,000字以内、英語の場合は5,000語以上7,000語以内とする。但し、大量のデータや資料を伴う場合は、研究委員会の判断によって合計30,000字（英語の場合は10,000語）を限度として認めることがある。

テンプレート利用で18ページ、図表などの多い場合は20ページが限度です。また、[研究論文執筆要項](#)に従って作成してください。

WEB公開は、カラーでの投稿が可能ですが、抜刷はグレースケールでの印刷となります。従来、表紙の印刷のみを会費で負担してきましたが、印刷業界の変化から、当面の間、抜刷を30部謹呈します。（増刷（実費負担）もご相談ください。）

# 投稿票のダウンロード

[ダウンロードページ](#)

→投稿票

# 事務局宛に提出

# 研究委員会にて査読

1週間～1カ月程度お待ちください。

# 査読結果の通知

# 掲載可の場合 論文公刊

学会ホームページの「[研究論文](#)」に掲載されます。

論文稿末に記載される「**受領日**」は事務局宛に提出して頂いた日

「**受理日**」は査読・修正後、掲載可となった日です。